

Ministero dell'Istruzione



ISTITUTO COMPRENSIVO SAPONARA

Via Firenze - Saponara (ME) - Tel. /Fax 090/333120

Via Antonello – Spadafora – Tel./Fax 090/9941778

Corso F. Saija, 86 – Rometta Marea – Tel./Fax 090/9961742

Cod. fiscale: 97062220831 - Cod. meccanografico: MEIC87400N

e-mail: meic87400n@istruzione.it - pec: meic87400n@pec.istruzione.it

sito web: www.icsaponara.edu.it

Codice univoco ufficio UF4TSQ

Al sito web

Amministrazione Trasparente

Spett.le Ditta Lombardo SNC

Via Massimiliano Regis, 108

98057 Milazzo (ME)

Oggetto: **Ordine di acquisto 5 targhe in plexiglass + 30 etichette adesive plastificate**
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione” – Avviso pubblico prot. n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione
Titolo progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica
Codice identificativo: 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-203
CUP D69J21011440006
CIG Z99372D302

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la L. n. 241 del 1990 “Nuove norme sul procedimento amministrativo”;

VISTI il D. Lgs n50/2016 e ss.mm. apportate dal D. Lgs 56/2017 ;

- VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n.129, recante “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche”, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107;
- VISTO** il D.A. Regione Siciliana n.7753 del 28/12/2018 recante “Istruzioni generali gestione amministrativo contabile istituzioni scolastiche statali ogni ordine e grado operanti nel territorio della Regione Siciliana;
- VISTA** la nota prot. n. 3134 del 05/03/2022, con cui il dirigente scolastico pro tempore, prof.ssa Arena Emilia, determina di assumere l’incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) del Progetto di cui in oggetto, ai sensi dell’art.31 del D. Lgs. n. 50 del 2016 e dell’art. 5 della L. n. 241 del 1990;
- VISTA** la richiesta preventivo inviata alla Ditta Lombardo SNC C.F. 02518290834 via Massimiliano Regis, 108 98057 Milazzo (ME) con nota prot. n. 8217 del 08/07/2022 per l’acquisto di n. 5 targhe in plexiglass + 30 etichette adesive plastificate;”
- VISTI** il preventivo inviato dalla ditta dalla ditta Lombardo SNC acquisito al prot. n. 8257 del 12/07/2022; 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-203 - CUP D69J21011440006- CIG Z99372D302;
- VISTA** la Determina di affidamento diretto prot. n. 8310 del 15/07/2021 emanata ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) per l’acquisto di n. 5 targhe pubblicitarie inplexiglass + 30 etichette adesive plastificate;
- VISTA** la documentazione di rito inviata dalla ditta e acquisita al prot. n. 8611 del 03/08/2022;

INVITA

codesta spett.le ditta a fornire a questa Istituzione scolastica il seguente materiale:

- n. 5 targhe pubblicitarie in plexiglass per esterno, formato cm 20x30 - spessore 5 mm - stampa in quadricromia - con 4 fori agli angoli ed angoli arrotondati, comprese di kit per il montaggio a parete e di spese di trasporto e consegna;
- n. 30 etichette adesive plastificate cm 12x4 a colori.

Le targhe dovranno essere realizzare conformemente alla bozza grafica già fornita.

Importo della spesa

L’importo complessivo oggetto della spesa per l’acquisizione della fornitura è stabilito in € 255,00 + IVA al 22% per un totale di € 311,10 incluse spese di trasporto e consegna.

Realizzazione e consegna fornitura

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata e consegnata entro 7 giorni dal ricevimento dell’ordine.

Estremi fattura elettronica

La fattura elettronica dovrà riportare i seguenti dati:
n. 5 Targhe in plexiglass cm 20x30 - spessore 5 mm
Progetto Digital board
Codice identificativo: 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-203
CUP D69J21011440006
CIG Z99372D302

Emissione attestato di regolare fornitura e conformità

Quale Responsabile Unico del Procedimento, il dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. n. 50 del 2016, a seguito verifica, emetterà attestato di regolare fornitura e conformità dei prodotti acquistati.

Liquidazione della spesa

Ai sensi dell'art. 16 del D. I. 129/2018, la liquidazione della spesa sarà effettuata dal D.S.G.A., previo accertamento della regolarità della relativa fornitura o esecuzione, sulla base dei titoli e dei documenti giustificativi comprovanti il diritto del creditore.

Responsabile Unico del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n. 207/10), il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico pro tempore, prof.ssa Emilia Arena.

Pubblicazione

Il presente atto viene pubblicato sul sito web nella sezione dedicata al PON Digital board - 13.1.2A-FESRPON-SI-2021-203.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Emilia Arena

Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa